

# ***Річний звіт керівника про діяльність закладу освіти***

**Про підсумки роботи дошкільного  
навчального закладу № 118 комбінованого типу  
Миколаївської міської ради  
за 2017/2018 навчальний рік  
з питань статутної діяльності закладу**

## **Мета:**

Утвердження відкритої та демократичної державно-громадської системи управління дошкільним навчальним закладом.

Поєднання державного і громадського контролю за прозорістю прийняття і виконання управлінських рішень.

Запровадження колегіальної етики управлінської діяльності.

## **Завдання:**

Забезпечити прозорість, відкритість і демократичність управління дошкільним навчальним закладом.

Задовольнити інформаційну потребу засобів масової інформації, батьків, громадськості.

Розширити інформаційне забезпечення ринку освітніх послуг в дошкільному навчальному закладі.

Звіт складено на виконання наказу Міністерства освіти і науки України «Про затвердження звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів» від 28.01.2005 №55, згідно Примірного положення про порядок звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів перед педагогічним колективом та громадськістю, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 23.03.2005 №178.

## **Юридична адреса дошкільного навчального закладу:**

вул.Біла,72-А м. Миколаїв, 54038

## **Загальна характеристика та організаційно-правові засади діяльності**

ДНЗ №118 діє на підставі статуту, затвердженого Виконавчим комітетом Миколаївської міської ради., державну реєстрацію статуту проведено 13.11.2012 року, № запису 15221050003002227. Статут розроблено відповідно до чинного законодавства України.

Дошкільний навчальний заклад засновано Миколаївською міською радою.

В наявності документи державної реєстрації ДНЗ, які відповідають вимогам законодавства:-----

### **Формування дитячого контингенту**

Формування дитячого контингенту та наповнюваність груп в закладі здійснюється згідно вимог Закону України «Про дошкільну освіту» ст.14 «Комплектування груп дошкільного навчального закладу», наказу МОН, молоді та спорту України від 25.05.2011 №1/9-389 «Про дотримання порядку прийому дітей до дошкільного навчального закладу» та власного статуту, положення «Про порядок прийому дітей до дошкільного навчального закладу № 118», затвердженого наказом по ДНЗ від 01.02.2018р за № 10/А.

Прийом дітей до ДНЗ здійснюється завідувачем протягом календарного року на підставі заяви батьків або осіб, які їх замінюють, медичної довідки про стан здоров'я дитини з висновком лікаря, що дитина може відвідувати ДНЗ, довідки дільничного лікаря про епідеміологічне оточення, свідоцтва про народження дитини. Для зарахування дитини до логопедичної групи – за висновком та рекомендацією Миколаївської психолого-медико-педагогічної консультації, направленням відділу освіти Миколаївської міської ради. Комплектування груп ДНЗ здійснюється згідно ст.14 Закону України «Про дошкільну освіту» та п.8 Положення про дошкільний навчальний заклад за віковими ознаками.

Відповідно до Примірної інструкції з діловодства у дошкільних навчальних закладах, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 01.10.2012 №1059, у закладі ведеться необхідна документація і дотримуються вимоги законодавства щодо організації прийому та відрахування дітей, а саме ведеться «Журнал реєстрації прибуття (вибуття) дітей». Документація пронумерована, прошнурована, завірена печаткою завідувача.

Переведення дітей з однієї вікової групи до іншої, формування новостворених груп здійснюється у серпні наприкінці оздоровчого періоду.

У ДНЗ відрахування дітей здійснюється за бажанням батьків або осіб, які їх замінюють, на підставі медичного висновку про стан здоров'я дитини або у разі несплати без поважних причин батькам або особами, які їх замінюють, плати за харчування дитини протягом двох місяців.

На час звітування у ДНЗ працюють групи:

для дітей раннього віку – 2;

для дітей дошкільного віку – 13 (із них 3 – логопедичні, 1 - інклюзивна).

Чисельність дітей на кінець навчального року – 304 , в тому числі: 51 дитина раннього віку, 253 дитини – дошкільного віку, в тому числі в логопедичній групі – 39 дітей ; інклюзивній – 2 дитини

Наповнюваність груп від нормативів – 115%,

наповнюваність груп від проектної потужності – 195%.

2015 – 2016 навчальний рік - 320 дітей;

2016 – 2017 навчальний рік - 317 дітей.

2016 – 2017 навчальний рік - 310 дітей.

**Дотримання вимог Базового компоненту дошкільної освіти.  
Організація навчально-виховної, навчально-методичної  
і науково-дослідницької та експериментальної роботи.**

Заклад працює щоденно з 7.00 до 17.30, крім вихідних та святкових днів, чергова група працює вранці з 6.30 до 7.00, ввечері з 17.30 до 18.30.

Режим роботи для кожної вікової групи складений згідно програми «Дитина», наказу Міністерства освіти і науки України від 20.04.2015 №446 «Про затвердження гранично допустимого навантаження на дитину у дошкільних навчальних закладах різних типів та форм власності».

Відповідно до Закону України «Про дошкільну освіту» (із змінами), Положення про дошкільний навчальний заклад, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12.03.2003 №305, з метою охоплення дітей дошкільною освітою та враховуючи побажання батьків, у ДНЗ забезпечено гнучкий режим перебування дітей: 4 групи загального розвитку (9,5 годин), 9 груп загального розвитку ( 10,5 годин), 2 чергові групи (12 годин). Режим перебування дітей обумовлено у Статуті ДНЗ.

Навчальний рік у ДНЗ починається 1 вересня і закінчується 31 травня наступного року, оздоровчий період триває з 1 червня по 31 серпня.

Керуючись Законом України «Про дошкільну освіту», Положенням про дошкільний навчальний заклад, Базовим компонентом дошкільної освіти України, виконуючи завдання освітньої програми для дітей від 2 до 7 років «Дитина» та завдання на 2017/2018 навчальний рік, колектив дошкільного закладу плідно працював над проблемою забезпечення та реалізації методичної теми «Формування різнобічно активної, духовно багатой, оптимітично та патріотично налаштованої особистості». Методична робота була спрямована на формування професійної мобільності педагогів в умовах виконання положень Базового компоненту дошкільної освіти. Для розв'язання поставлених завдань педагогічний колектив працював над:

- Формуванням елементарних математичних уявлень в системі сенсорно – пізнавальної діяльності;
- Розвитком пізнавальних процесів в спеціальній та самостійній пошуково – дослідницькій діяльності;
- Забезпеченням умов розвитку театралізованої діяльності у вікових групах.

Конкретні задачі методичної роботи були продиктовані вимогами сьогодення, а також результативністю роботи педагогічного колективу минулого року.

Підвищенню професійної компетентності педагогів та результативності навчально-виховного процесу з дітьми дошкільного віку сприяла активна участь педагогів закладу у методичній роботі міста. Педагоги всіх груп систематично відвідували та приймали участь у засіданнях методичних об'єднань, що відбувалися в дошкільних навчальних закладах міста №№ 12, 64, 117.

Вирішенню завдання професійного росту вихователів - початківців сприяла участь у роботі міста, а саме відвідування педагогічної лабораторії «Конструктор професійної діяльності вихователів груп раннього віку» (Трофімова М.С.), центру професійного спілкування вихователів – початківців «Скарб - В» (Волошина В.О.), участь вихователя – методиста в методичній панорамі для методистів – початківців. Наставництво педагогів-професіоналів з педагогами, котрі не мають достатнього досвіду та освіти.

Педагогами дошкільного навчального закладу протягом року були відвідані наступні майстер – класи: «Ейдетика у розвитку образної пам'яті дітей дошкільного віку» (Смільницька В.В.), «Мнемотехніка: технологія ефективного засвоєння інформації, оптимізації розумової діяльності дітей дошкільного віку» (Стіфеева О.Б.), «Пластичний горизонтальний балет – фізкультурно – корекційна робота за авторською технологією М.М. Єфіменко» (Сінченко Л.М.), «Театральні студія «Чайка»: ознайомлення з організацією та проведенням фестивалю казок» (Молчанова А.В.), «Декоративні візерунки – методика та організація занять з декоративної образотворчої діяльності. Ознайомлення з таврійським розписом» (Горкава С.В.), «Народні ігри та хороводи у фізичному та національно – патріотичному вихованні дошкільників» (Швець С.В.), «Екологічні та духовні стежинки педагогічної спадщини В.О. Сухомлинського» (Сербулова Н.В.) .

Зусилля педагогів були зосереджені на вдосконаленні форм та методів роботи з театралізованої діяльності, формування пізнавальної активності дітей. Це питання розглядалося творчою групою, зокрема шляхи, способи, методи та прийоми формування пізнавальної активності дошкільників в процесі театралізованої діяльності. Творчою групою було проведено вивчення стану створення умов розвитку театралізованої діяльності, визначення рівня педагогічних дібностей вихователя з театралізованої діяльності, організацію роботи методичного кабінету з театралізованої

діяльності, наявності розробок, рекомендацій на допомогу вихователю, та почали розробляти перспективне планування освітньої роботи педагогів щодо розвитку театралізованої діяльності дітей.

Вирішуючи одне із завдань на 2017/2018 н.р. – умови розвитку театралізованої діяльності, в квітні 2018 року було проведено тематичний контроль «Стан організації роботи з театралізованої діяльності в дошкільному навчальному закладі». Визначено достатній рівень наповнюваності матеріально – технічним обладнанням, але педагогами закладу не достатньо застосовується театралізована діяльність, як засіб розвитку звязного мовлення дітей дошкільного віку, тому виходячи з вищезазначеного тема театралізованої діяльності буде розглядатися детальніше у наступному навчальному році.

Простежуються позитивні зрушення в розв'язанні проблеми фізичного здоров'я дітей. Це зумовили:

- проведення 2 рази на рік спортивних свят;
- проведення спортивних розваг, змагань, конкурсів;
- надання консультацій;
- рухова активність дітей протягом дня;
- ранковий прийом на свіжому повітрі;
- здорова дитина з раннього віку.

Стан оздоровчої роботи розглядався на педагогічній годині в травні 2018 року.

Завдяки впровадження технології ефективного засвоєння інформації Г.Чепурного «Мнемотехніка», удосконалена методика проведення навчально-виховної роботи з дітьми в закладі. В роботі вихователів (Бражник Н.О. та Шильникової І.В.) та вчителя-логопеда Васильченко О.М. одним із ефективних способів для поліпшення засвоєння інформації стали індивідуальна, групова та самостійна робота. Створені умови для ефективного використання даної технології:

вихователь-методист Молчанова А.В. провела консультацію, а також заняття з вихователями, на яких практично показала застосування даної технології;

Вчитель – логопед Васильченко О.М. провела майстер-клас для вихователів «Заучування вірша з використанням мнемотехніки»; зібрано достатній практичний матеріал з даної технології.

Слід зазначити підвищення показників логіко-математичної компетентності. Результатом тематичної перевірки було зазначено, що педагоги проводять різні типи занять, володіють формами їх проведення та організації дітей, ефективно застосовують технічні засоби.

Але визначено і недоліки: - недостатній рівень різноманітних підходів до формування у дітей навичок міркування, розумової діяльності; не завжди діти вміють застосувати свої знання, вміння та навички в життєвих ситуаціях, побуті.

На виконання запитів батьків, з метою створення умов для самореалізації та гармонійного розвитку дітей, з огляду на їхні можливості та інтереси, для

задоволення потреб кожної дитини, в закладі працювали гуртки за напрямками:

- хореографічний гурток «Райдуга» (керівник Соловйова О.О.);
- зображувальна студія «Веселка» (керівник Гуць Л.М.);
- фізкультурно-спортивним – гурток « Школа м'яча» (вихователь з фізичної культури Сінченко Л.М.).

Належне місце в роботі закладу займала співпраця зі ЗОШ I-III ступенів №6. Одним із чинників в досягненні високих результатів в навчально-виховній роботі з дітьми були традиційні взаємовідвідування уроків у 1 класі школи та занять у старших групах закладу. Зусиллями педагогів школи та дошкільного закладу організовані сумісні виховні заходи: свято першого дзвоника, новорічні свята, розваги, взаємовиставки робіт з образотворчого мистецтва тощо. Така робота сприяє позитивній адаптації старших дошкільників до школи.

Кількісний і якісний аналіз оцінювання методичних заходів, проведених упродовж навчального року, показав, що вони мали науково-методичний і пізнавальний характер, сприяли підвищенню професійної компетентності педагогів, поліпшенню якості володіння різноманітними методами роботи. Все це дало змогу педагогам вийти на високі показники в навчально-виховній роботі з дітьми.

Моніторинг компетентності дітей молодшого дошкільного віку дав такі результати:

### **Рівень розвитку мовлення**

Кількість дітей	В	С	П
64	0	26	38

### **Рівень сформованості елементарних математичних уявлень**

Кількість дітей	В	С	П
64	0	23	41

### **Ознайомлення з природою**

Кількість дітей	В	С	П
64	0	23	41

### **Ознайомлення з навколишнім**

Кількість дітей	В	С	П
-----------------	---	---	---

64	0	23	41

### **Художня література**

Кількість дітей	В	С	П
64	0	26	38

### **Зображувальна діяльність**

Кількість дітей	В	С	П
64	0	23	41

Моніторинг компетентності дітей середнього дошкільного віку дав такі результати:

### **Рівень розвитку мовлення**

Кількість дітей	В	С	П
63	4	52	7

### **Рівень сформованості елементарних математичних уявлень**

Кількість дітей	В	С	П
63	6	48	9

### **Ознайомлення з природою**

Кількість дітей	В	С	П
63	7	46	10

### **Ознайомлення з навколишнім**

Кількість дітей	В	С	П
63	6	47	10

### Художня література

Кількість дітей	В	С	П
63	4	46	13

### Зображувальна діяльність

Кількість дітей	В	С	П
63	8	43	12

Моніторинг компетентності дітей старшого дошкільного віку дав такі результати:

### Рівень розвитку мовлення

Кількість дітей	В	С	П
66	42	23	1

### Рівень сформованості елементарних математичних уявлень

Кількість дітей	В	С	П
66	40	25	1

### Ознайомлення з природою

Кількість дітей	В	С	П
66	40	24	2

### Ознайомлення з навколишнім

Кількість дітей	В	С	П
66	39	26	1

### Художня література

Кількість дітей	В	С	П
66	40	23	3

### Зображувальна діяльність

Кількість дітей	В	С	П
66	48	18	0

### **Загальні результати моніторингу по дошкільному навчальному закладу:**

Кількість дітей	В	С	П
193	46	101	46
	23,8%	52,4%	23,8%

#### ***Якість проведення занять***

100% - 80% - вищий рівень

80% - 60% - належний рівень

60% - 40% - задовільний рівень

40% - 20% - низький рівень

#### **Ефективність використання кадрового потенціалу**

ДНЗ №118 забезпечений педагогічними кадрами відповідно до норм педагогічного навантаження в межах штатного розпису. Штатний розпис закладу станом на кінець 2017/2018 навчального року не відповідає в повному обсязі Типовим штатним нормативам, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 04.11.2010 №1055.

На кінець 2017/2018 навчального року в закладі працюють 56 працівників, із них:

Технічного персоналу – 25 чоловік та 30 педагогів, 1 педагог знаходяться у соціальних відпустках по догляду за дітьми. Всі мають фахову освіту:

- повна вища – 20
- середня спеціальна – 11

**Із них:**

- Спеціаліст вищої категорії - 4,
- Спеціаліст I категорії - 6
- Спеціаліст II категорії – 3
- Спеціаліст - 7
- Спеціаліст, 9 розряд - 11

**Мають звання:**

- «Вихователь- методист» - 4,

**Віковий склад:**

- Від 25 до 29 – 5 чоловік;
- Від 30 до 34 – 5 чоловік;
- Від 35 до 39 – 3 чоловіка;
- Від 40 до 44 – 6 чоловік;
- Від 45 до 49 – 6 чоловік;
- Від 50 до 55 – 2 чоловіка;
- Більше 55 – 8 чоловік.

**Стаж педагогічної діяльності:**

- До 5 років – 2 чоловіка;
- Від 5 до 10 років – 7 чоловік;
- Від 10 до 20 років – 10 чоловік;
- Від 20 років – 15 чоловік.

У 2017/2018 році підвищили фахову майстерність при МОШПО 5 педагогів.

Призначення працівників здійснюється наказом завідувача ДНЗ.

Порядок проведення атестації педагогічних працівників ДНЗ № 118 визначається Типовим положенням про атестацію педагогічних працівників, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 06.10.2010 №930, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 14.12.2010 за №1255/18550, зі змінами, затвердженими наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 20.12.2011 №1473, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 10.01.2012 за №14/20327, від 16.09.2015 №63-о

«Про створення атестаційної комісії та затвердження її складу». Розроблено перспективний план-графік атестації педагогічних працівників.

Атестація педагогічних працівників проводиться згідно перспективного графіка атестації та річного плану роботи. Основною умовою атестації є своєчасне проходження педагогічними працівниками курсів підвищення кваліфікації. Розроблено перспективний план-графік курсової перепідготовки педагогічних працівників.

Матеріали щодо проведення атестації педагогічних працівників систематизовані і оформлені. В наявності: нормативно-правова документація; поточне планування атестації педагогічних працівників (на навчальний рік); перспективне планування атестації (терміном на 5 років).

Відповідно до пункту 3.7 Типового положення засідання атестаційної комісії оформлюються протоколами. На кожного педагогічного працівника, який атестувався або атестується, оформлені атестаційні листи, які видаються під підпис. У закладі ведеться журнал обліку видачі атестаційних листів, а також журнал обліку ознайомлення педагогічних працівників з характеристиками за результатами атестації.

У 2017/2018 навчальному році атестовано 2 педагога:

1. Барабаш С.М – встановлено кваліфікаційну категорію «спеціаліст 1 категорії»;

2. Молчанова А.В. - встановлено кваліфікаційну категорію «спеціаліст 2 категорії»;

Працівники дошкільного навчального закладу у відповідності до статті 26 Закону України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення» проходять періодичні безоплатні медичні огляди два рази на рік. Контроль за проходженням медичного огляду працівниками ДНЗ здійснюється старшими медичними сестрами, завідувачем закладу та відповідними органами санітарно-епідеміологічного контролю. Медичні книжки працівників зберігаються в медичному кабінеті дошкільного закладу.

**Соціальний захист, збереження та зміцнення здоров'я дітей.  
Охорона праці і безпека життєдіяльності учасників  
навчально-виховного процесу.**

В ДНЗ забезпечені безпечні та нешкідливі умови для дітей. Два рази на рік комісія з охорони праці та безпеки життєдіяльності дітей обстежує стан групових, спальних та приймальних приміщень, спортивної та музичної зали, ігрових майданчиків щодо безпечної життєдіяльності вихованців та працівників.

Два рази на рік педагоги проходять інструктаж з дотримання безпеки життєдіяльності дітей. Крім того систематично проводяться інструктажі

поточні (поведінки на воді, під час стихійних лих і т.д.). За минулий 2017/2018 навчальний рік не сталося жодної травми під час навчально-виховного процесу.

Але трапилось 6 випадків травмування дітей у побуті:

Василенко Денис – 19.08.2014, Перелом правої плечової кістки б\зміщ. ( мол.В);

Соловей Максим – 10.11.2013, забійна рвана рана лобу; ( сер.А)

Григорович Іван – 22.08.2012, ретаційний підвивих шиї I ст.;( ст.. Г)

Нікітченко Артем- 29.05.2012, забійна рана підбородка і слизистої області лівої щоки  
( ясла)

Квартюк Вова – 30.04.2012, лівосторонній травматичний середній отит ( ст.. В)

Чупкін Іван – 22.08.2012, перелом лівої плечової кістки, ( лог . А)

Кожна травма сталася з особистої необережності та недогляду батьків.

Не сталося жодного нещасного випадку серед персоналу. Перевірку знань з охорони праці пройшли всі працівники. Складено комплексні заходи щодо досягнення встановлених нормативів безпеки гігієни праці, підвищення рівня охорони праці та запобігання виробничого травматизму. Існує Угода з охорони праці між адміністрацією ДНЗ №118 та профспілковим комітетом ДНЗ. Обслуговуючий персонал забезпечено робочим одягом. Наявні інструкції з охорони праці на робочому місці кожного працівника, а також інструкції на всі види діяльності дітей (в музичному залі, в спортзалі, під час екскурсій і т.ін).

Організація роботи з дотримання вимог безпеки життєдіяльності та охорони праці в ДНЗ проводиться відповідно Закону України «Про охорону праці», згідно з Положенням «Про організацію роботи з охорони праці учасників навчально-виховного процесу в установах та закладах освіти», що визначають єдину систему організації роботи з охорони праці, яка закладена в Положенні «Про організацію роботи з охорони праці в ДНЗ». На підставі нормативних документів адміністрація закладу планує заходи, зазначені у плані, щодо охорони здоров'я учасників навчально-виховного процесу: охорона праці, пожежна безпека, дитячий травматизм. Плануються заходи щодо реалізації завдань з даної тематики. Щорічно на початку року видаються накази про закріплення відповідальних за: роботу з охорони праці; роботу з пожежної безпеки; роботу з попередження дитячого травматизму. Вся документація з охорони праці та техніки безпеки ведеться відповідно нормативних вимог, затверджена і погоджена відповідними органами контролю. Навчання і перевірки знань з охорони праці та техніки безпеки працівників ДНЗ проводиться один раз на 3 роки, результати заносяться до посвідчення по перевірці знань з охорони праці. Проводиться системна робота щодо забезпечення всіх служб закладу інструкціями з охорони праці та техніки безпеки, які переглядаються, доповнюються у зв'язку зі змінами в нормативному законодавстві чи в умовах життєдіяльності ДНЗ. Налагоджена робота по попередженню дитячого

травматизму: функціонують куточки «Безпеки життєдіяльності» зі створеними осередками «Пожежна безпека», «Дорожній рух», «Цивільний захист», де діти мають змогу закріплювати набуті знання в практично створених проблемних ситуаціях. В кожній групі для роботи з батьками оформлено папку, де містяться пам'ятки, консультації, поради щодо попередження дитячого травматизму з урахуванням сезонних явищ. Питання охорони праці, безпеки життєдіяльності неодноразово розглядалися на педагогічних радах, методичних годинах, нарадах при завідувачу, загальних зборах колективу, батьківських зборах. З метою удосконалення теоретичних знань та практичних навичок вихователів, поліпшення якості навчально-виховної роботи з формування у дітей ціннісного ставлення до власного здоров'я та життя, в ДНЗ щорічно проводиться «Тиждень безпеки дитини», День ЦЗ. Порушень вимог законодавства щодо охорони праці та безпеки життєдіяльності дітей та працівників не зафіксовано.

З метою збереження та зміцнення здоров'я, фізичного, розумового та психологічного розвитку дітей в закладі постійно здійснюється медико-педагогічний контроль за фізичним вихованням дітей, який включає комплекс заходів: систематичне проведення динамічних спостережень за станом здоров'я і фізичним розвитком дітей, за динамікою нервово-психічного розвитку; контроль за динамікою розвитку рухів у дітей та організацією рухового режиму; за методикою і технікою проведення ранкової гімнастики, занять з фізкультури, рухливими іграми, прогулянками; контроль за загартовуванням; профілактика дитячого травматизму; спостереження за санітарно-гігієнічним станом місць і умов проведення занять з фізкультури; медико-педагогічний контроль за дотриманням режиму дня і організацією виховання; санітарно-просвітницька робота з питань фізичного виховання; контроль за ефективністю фізичного виховання.

Для фізичного виховання дітей вихователі використовують різні форми роботи: заняття з фізичного виховання, ранкова гімнастика, ігри рухливого та спортивного характеру, фізкультурні хвилинки та динамічні паузи, прогулянки, дні здоров'я, спортивні свята, розваги, піші переходи.

У системі медико-педагогічного контролю головне місце відводиться аналізу занять з фізичного виховання. Головний зміст цього контролю полягає в наступному: визначення рівня фізичних навантажень на організм дитини, їх відповідність віковим та анатомо-фізіологічним можливостям; визначення правильності побудови заняття, його моторної щільності. Правильність побудови заняття з фізичного виховання встановлюється такими методами дослідження: візуальне спостереження (дозволяє виявити відповідність фізичного навантаження стану здоров'я та рівню рухової підготовленості дошкільників), пульсометрія (дозволяє визначити правильність дозування фізичного навантаження), хронометрування (дозволяє підрахувати загальну та моторну щільність заняття).

Важливою складовою процесу організації фізичного виховання у дошкільному навчальному закладі є співпраця педагогічного колективу з

родинами вихованців, просвітницька робота з батьками та персоналом закладу. Цей напрям діяльності забезпечується організацією змістовної наочної пропаганди (батьківські куточки, фотостенди тощо), обговоренням проблем зі зміцнення здоров'я і фізичного розвитку дітей на батьківських зборах, виробничих нарадах, активним залученням обслуговуючого персоналу та членів родин вихованців до безпосереднього спостереження за системою роботи закладу.

### **Медичне обслуговування**

Медичне обслуговування ДНЗ №118 здійснюють старші медичні сестри Волкова Антоніна Володимирівна, та Соловей Ірина Леонідівна, посади яких входять до штатного розпису дошкільного закладу. У своїй роботі медичний персонал керується законодавством, нормативно-правовими актами органів охорони здоров'я, освіти і науки, державної санітарно-епідеміологічної служби, наказами по ДНЗ № 118. Щоденна робота формується та регламентується відповідно до річного плану роботи закладу, місячного плану медичної роботи, циклограми діяльності сестер медичних та планів контролю.

Основними обов'язками старших медичних сестер є: постійний контроль за станом здоров'я вихованців; надання невідкладної медичної допомоги дітям у разі гострого захворювання або травми; здійснення щоденного контролю за організацією, безпекою та якістю харчування; дотримання раціонального режиму навчально-виховної діяльності, навчального навантаження; дотримання санітарно-гігієнічних вимог та протиепідеміологічного режиму; проведення санітарно-просвітницької роботи серед дітей, батьків та працівників дошкільного закладу тощо.

Медичне обслуговування дітей в закладі – багатоскладовий системний процес, тому налагоджена співпраця з Комунальним закладом охорони здоров'я Дитячою поліклінікою № 3. Основними напрямками такої роботи є: оформлення медичної документації для вступу дитини до дошкільного закладу; організація та проведення обов'язкових медичних профілактичних оглядів дітей; планування, проведення та облік профілактичних щеплень; просвітницька робота з персоналом, батьками, дітьми щодо формування здорового способу життя, профілактики захворювань тощо.

### **Організація харчування**

Харчування дітей організовано відповідно до Інструкції з організації харчування дітей у дошкільних навчальних закладах, затвердженій наказом Міністерства освіти та науки України та Міністерством охорони здоров'я України 17.04.2006 №298/227 та згідно наказу Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 26.02.2013 №202/165 «Про затвердження змін до Інструкції в організації харчування дітей у дошкільних навчальних закладах». Організацію харчування в дошкільному закладі здійснює комунально виробниче підприємство з організації харчування в навчальних закладах.

В закладі в наявності примірне двотижневе меню на зимово-весняний час та літньо-осінній періоди. Меню затверджено завідувачем, погоджено з державною епідеміологічною службою.

Продукти харчування до ДНЗ постачає КВП - установа, визначена рішенням тендерних комітетів. Продукти приймаються до закладу за умови наявності супровідних документів, що підтверджують якість, походження, ґатунок, категорію, дату виготовлення, умови зберігання та т.ін.

Видача приготовлених страв із харчоблоку здійснюється тільки після зняття проби медсестрою та її дозволом на видачу.

Згідно наказу відділу освіти Миколаївської міської ради від 30.03.2018 № 155/1 «Про організацію харчування дітей у навчальних закладах міста у 2017-2018 навчальному році» становить:

для дітей віком до 3-х років (ясла) - 16,00;

для дітей віком від 3-х до 6 (7)р. – 20,90.

Плата батьків складає 60% від вартості харчування в день.

Виконання натуральних норм харчування за 2017/2018 навчальний рік складає 72% .

Діти пільгових категорій – діти-інваліди, діти із багатодітних сімей, діти із малозабезпечених сімей, діти батьків - учасників АТО, при наявності відповідних підтверджуючих документів, згідно наказу по ДНЗ, отримують пільги при оплаті за харчування.

Адміністрація закладу, відділ освіти Миколаївської міської ради постійно здійснюють контроль за організацією харчування дітей..

Як завідувач ДНЗ №118, я постійно здійснюю контроль за організацією харчування дітей, оскільки це питання є невід'ємною частиною моїх посадових обов'язків. Охоплюю всі питання організації харчування дітей. Керуюсь рекомендаціями листа Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України «Про здійснення контролю за організацією харчування дітей у дошкільних навчальних закладах» від 23.05.2012 №1/9-396. Від того, наскільки детально і широко необхідно вивчити питання, вибираю вид контролю – чи то оперативний, чи вибірковий або тематичний, чи то комплексний.

Об'єктом контролю є харчоблок, групи.

### **Забезпечення розвитку та ефективність використання матеріально-технічної та навчально-методичної бази**

Матеріально-технічна база ДНЗ №118 включає будівлю, споруди, земельну ділянку, комунікації, інвентар, обладнання. Майно ДНЗ належить йому на правах, визначених законодавством України.

Заклад збудований за типовим проектом, зданий в експлуатацію в 1974 році. Навчальні, побутові, спортивний та ігрові майданчики, інші приміщення і споруди ДНЗ відповідають санітарним нормам і правилам,

установленим Міністерством охорони здоров'я України та Міністерством освіти і науки України, а також установчими документами закладу.

На сьогоднішній день стан харчоблоку та допоміжних приміщень відповідає санітарно-гігієнічним нормам та вимогам. Харчоблок закладу включає: кухню (цех для варіння), в якій виділені окремі частини для первинної обробки овочів, для миття кухонного посуду, комору для зберігання сипучих продуктів та інших продуктів, холодильне обладнання. Харчоблок закладу забезпечений достатньою кількістю холодної і гарячої води. Кухня оснащена необхідним технологічним обладнанням, забезпечена достатньою кількістю кухонного посуду різного розміру і призначення, інвентарем, засобами вимірювання, санітарним одягом (халати, фартухи, хустки, ковпаки тощо). Все промарковане, використовується лише за призначенням та замінюється при забрудненні. Згідно вимог та методичних рекомендацій по їх застосуванню на харчоблоці використовуються, дозволені миючі та дезінфікуючі засоби. На 2018 рік заплановано заміну кахелю.

Комора харчоблоку обладнана згідно санітарних вимог. При зберіганні різних видів продуктів товарне сусідство, температурний режим чітко дотримуються. Овочі та фрукти зберігаються в окремому приміщенні – овочесховищі. Придбано товарні електронні ваги на 300 кг.

Матеріально-технічна база ДНЗ №118 відповідає будівельним та санітарно-гігієнічним нормам і правилам, а також Типовим перелікам обов'язкового обладнання ДНЗ (наказ Міністерства освіти і науки України від 11.09.2002 №509). Заклад забезпечено:

Розділ «Ігрова діяльність» - 95%

Розділ «Фізична діяльність» - 98%

Розділ «Трудова діяльність» - 70%

Розділ «Ознайомлення з навколишнім світом та розвиток мови» - 100%

Розділ «Ознайомлення з природою» - 90%

Розділ «Формування елементарних математичних уявлень» - 80%

Розділ «Образотворче мистецтво» - 95%

Розділ «Конструювання» - 70%

Розділ «Музичне виховання» - 100%

Розділ «Технічні засоби навчання» - 100%

Розділ «Навчально-методична та художня література» - 100%

До складу медичного блоку ДНЗ №118 входить: медичний кабінет, ізолятор, процедурна. Всі приміщення відповідають санітарно-гігієнічним

вимогам. Медичний кабінет повністю забезпечений необхідними лікарськими засобами та виробами медичного призначення для надання невідкладної допомоги, але потребує поповнення сучасним медичним обладнанням.

Ведення обліково-звітної та медичної документації з питань медичного обслуговування дітей здійснюють старші медичні сестри у порядку, встановленому Міністерством охорони здоров'я України та відповідно до нормативно-правових документів. Відповідно до спільного наказу Міністерства охорони здоров'я України та Міністерства освіти і науки України від 30.08.2005 №432/496 «Про удосконалення організації медичного обслуговування дітей у дошкільному навчальному закладі», додатка 1 до Інструкції з діловодства сестрами медичними старшими ведеться така обов'язкова документація: медична карта дитини (ф. №026/о), контрольна карта диспансерного нагляду (ф. №030/о), індивідуальні карти імунізації дітей (ф. №063-2/о), журнал обліку профілактичних щеплень, журнал реєстрації екстрених повідомлень про інфекційні захворювання, харчове, гостре професійне отруєння, незвичайну реакцію на щеплення, журнал обліку інфекційних захворювань (ф. №060/о), журнал обліку роботи з гігієнічного виховання, матеріали медико-педагогічного контролю за фізичним розвитком дітей. Весь перелік необхідної обліково-звітної та медичної документації відображено в номенклатурі справ.

Заклад забезпечено природним та штучним освітленням, централізованим водопостачанням і каналізацією, витяжною вентиляцією, централізованим опаленням, пожежним обладнанням відповідно до санітарних правил і норм утримання ДНЗ.

Температурний режим в навчальному закладі відповідає санітарним вимогам. Контроль за температурою повітря у приміщеннях закладу здійснюється за допомогою кімнатних термометрів, розміщених в кожному окремому приміщенні.

Важливим напрямком моєї роботи є заходи щодо зміцнення та модернізації матеріально-технічної бази закладу. На протязі 2017-2018 н.р. матеріально – технічна база закладу, інтер'єр групових приміщень, ігрових ділянок поповнювались за рахунок БО «СОКОЛЯТКО 118». ( Додаток – 1). Виділенні бюджетні кошти в сумі 52,952грн розподілено на ремонт опалювальної системи в групах «Вишенька» та «Слоненята», на вогнезахисну обробку дерев'яних конструкцій горища. ( Додаток -2)

### **Залучення додаткових джерел фінансування та їх раціональне використання**

Джерелами фінансування закладу були кошти:

- місцевого бюджету,

- батьків або осіб, які їх замінюють, через Благодійну організацію «СОКОЛЯТКО 118»

Отримання благодійних внесків та здійснюється згідно Постанови Кабінету Міністрів України від 04.08.2000 №1222 та Статуту БО «СОКОЛЯТКО 118» виключно на добровільній основі

Щомісяця на сайті Управління освіти Миколаївської міської ради та на стенді закладу «Піклуємося разом», розміщуються звіти про залучення благодійної допомоги у вигляді матеріалів, матеріальних цінностей, виконаних робіт.

Шановні батьки вихованців ДНЗ № 118!

Від імені колективу працівників закладу висловлюю Вам щирі подяку за розуміння та допомогу у вирішенні проблемних питань поліпшення матеріально-технічної бази закладу.

Наша турбота та Ваша небайдужість допомагають нашим дітям відчувати себе у дитячому садочку, як удома, де їх оточують зі смаком оформлені приміщення, де з ними проводять цікаві заняття, розваги, святкові ранки.

Будь-яка Ваша благодійна допомога, отримана нашим закладом, відображається у бухгалтерському обліку відділу освіти Миколаївської міської ради.